

AARHUS TEATER

3F – TRANSPORT, LOGISTIK & BYG,  
ÅRHUS

OVERENSKOMST  
vedrørende  
scenefunktionærer ved  
Aarhus Teater

---

2015

## INDHOLDSFORTEGNELSE

KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE.....	4
§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE .....	4
KAPITEL 2. MÅNEDSLØNNEDE.....	4
§ 2. PERSONAFGRÆNSNING.....	4
§ 3. FUNKTIONÆRLOV .....	4
§ 4. LØNDANNELSEN .....	4
§ 5 ELEMENTER I LØNNEN.....	5
§ 6. FUNKTIONSTILLÆG .....	5
§ 7. KVALIFIKATIONSTILLÆG .....	5
§ 8. LØNUDBETALING.....	6
§ 9. PENSION 7,7 % .....	6
§ 10. PENSION 13,1 % .....	7
§ 11. ARBEJDSTID.....	7
§ 12. OVERARBEJDE.....	8
§ 13. TURNÉ M.V. ....	10
§ 14. JULE- OG NYTÅRSAFTENSDAG .....	10
§ 16. OPSIGELSE .....	11
§ 17 LOKALE UOVERENSSTEMMELSER.....	11
§ 18 LOKALAFTALER .....	11
§ 19. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE.....	11
KAPITEL 3. TIMELØNNEDE .....	12
§ 20. PERSONAFGRÆNSNING .....	12
§ 21. LØN .....	12

§ 22. TILLÆG .....	12
§ 23. PENSION.....	12
§ 24. ARBEJDSTID.....	13
§ 25. OVERARBEJDSBETALING .....	13
§ 26. FRAVÆR VED GRAVIDITET, BARSEL, ADOPTION, OMSORG OG FAMILIEMÆSSIGE ÅRSAGER .....	13
§ 27. OPSIGELSE OG SYGDOM .....	13
§ 28. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR TIMELØNNEDE .....	13
KAPITEL 4. OVERGANGS- OG IKRAFTTRÆDELSBESTEMMELSER .....	14
§ 29. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE.....	14
BILAG 1: ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE .....	15

## KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

### § 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

Overenskomsten omfatter scenefunktionærer ansat ved Aarhus Teater.

## KAPITEL 2. MÅNEDSLØNNEDE.

### § 2. PERSONAFGRÆNSNING

*Stk. 1.*

Kapitlet omfatter ansatte, som

- 1) har en gennemsnitlig arbejdstid på mindst 8 timer om ugen, og
- 2) er ansat til mere end 1 måneds beskæftigelse.

**BEMÆRKNINGER:**

*Mere end en måneds beskæftigelse er f.eks. ansættelse fra den 01-10-2015 til og med den 01-11-2015 eller ansættelse fra den 15-04-2015 til og med den 15-05-2015.*

### § 3. FUNKTIONÆRLOV

For de ansatte gælder vilkår efter funktionærlovens bestemmelser, medmindre der er aftalt afvigelser herfra.

**BEMÆRKNINGER:**

*Ansatte, som ikke er omfattet af funktionærlovens anvendelsesområde, er tillagt funktionærstatus ved aftale. Bestemmelsen betyder eksempelvis, at alle månedslønnede ansatte har ret til løn under fravær på grund af sygdom (jf. funktionærlovens § 5), fratrædelsesgodtgørelse (jf. funktionærlovens § 2a) samt efterløn (jf. funktionærlovens § 8).*

### § 4. LØNDANNELSEN

*Stk. 1.*

Medarbejderne overgår pr. 1.4.2008 til aflønning efter de til enhver tid gældende skalatrinslønninger for tjenestemænd i staten stedtillæg IV.

Pr. 1. oktober 2011 er grundlønnen aftalt til følgende:

Stillingsbetegnelse:	Skalatin pr. 01-10-2011
Ufaglærte	16
Faglærte	24

## § 5. ELEMENTER I LØNNEN

Grundlønnen efter stk. 1 dækker det daglige arbejde som scenefunktionær.

Lønnen kan bestå af 3 elementer: Grundløn, jf. § 4, funktionstillæg jf. § 6, og kvalifikationstillæg jf. § 7.

## § 6. FUNKTIONSTILLÆG

### Stk. 1.

Funktionstillæg kan ydes ud over grundlønnen. Funktionstillæg baseres på de funktioner (arbejds- og ansvarsområde), der er knyttet til den enkelte stilling/gruppe af stillinger. Funktionerne skal være særlige funktioner, der ligger ud over de funktioner, der forudsættes varetaget for gruppens grundløn.

### Stk. 2.

Funktionstillæg aftales decentralt mellem teatret og tillidsrepræsentanten på grundlag af de funktioner, den ansatte varetager. Funktionstillæg ydes som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til et højere løntrin.

*Funktionstillæg kan i øvrigt anvendes til at honorere elementer, der traditionelt har været honoreret med arbejdstidsbestemte ydelser eller arbejdsbestemte tillæg og lignende*

## § 7. KVALIFIKATIONSTILLÆG

### Stk. 1.

Kvalifikationstillæg kan ydes ud over grundløn og eventuelt funktionstillæg. Kvalifikationstillæg baseres på den enkelte ansattes kvalifikationer. Kriterierne for kvalifikationerne tager udgangspunkt i objektive forhold som eksempelvis uddannelse og erfaring.

*Stk. 2.*

Kvalifikationstillæg aftales decentralt mellem teatret og tillidsrepræsentanten. Kvalifikationstillæg ydes som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til et højere løntrin.

§ 8. LØNUDBETALING

Lønnen udbetales månedsvis bagud.

§ 9. PENSION 7,7 %

*Stk. 1.*

Der oprettes en pensionsordning for ansatte, som

- 1) er fyldt 21 år,
- 2) har mindst 1 års sammenlagt beskæftigelse på mindst 8 timer i gennemsnit pr. uge inden for en 8 års periode på Aarhus Teater, Odense Teater, Aalborg Teater, Den Jyske Opera, Folketeatret, NørrebroTeater, Betty Nansen Teatret, Aveny Teater samt Det Ny Teater.

*Stk. 2.*

Dokumentationspligten for forudgående ansættelse påhviler den ansatte.

*Stk. 3.*

Personale, der er omfattet af pensionsordningen i stk. 1, følger denne, indtil de opfylder betingelserne for at blive omfattet af pensionsordningen efter § 10.

*Stk. 4.*

Pensionsordningen oprettes med virkning fra den 1. i den måned, hvor begge betingelser efter stk. 1 er opfyldt i hele måneden.

*Stk. 5.*

Det samlede pensionsbidrag udgør 7,7 % af de pensionsgivende lønde. Egetbidraget udgør 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønsspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

*Stk. 6.*

For deltidsbeskæftigede, som er berettiget til pension, er betalt merarbejde pensionsgivende. Pensionen beregnes af de pensionsgivende lønde.

*Stk. 7.*

Teatret indbetaler pensionsbidraget til Pension Danmark.

## § 10. PENSION 13,1 %

*Stk. 1.*

Der oprettes en pensionsordning for ansatte, som

- 1) er fyldt 25 år,
- 2) har mindst 4 års beskæftigelse på mindst 8 timer i gennemsnit pr. uge på Aarhus Teater, Odense Teater, Aalborg Teater, Den Jyske Opera, Folketeatret, Nørrebro Teater, Betty Nansen Teatret, Aveny Teater samt Det Ny Teater.

*Stk. 2.*

Teatret kan beslutte, at anden (offentlig) beskæftigelse end nævnt i stk. 1, punkt 2), indgår ved beregning af karenperioden på 4 år.

*Stk. 3.*

Pensionsordningen oprettes med virkning fra den 1. i den måned, hvor alle betingelserne efter stk. 1 er opfyldt i hele måneden.

*Stk. 4.*

Det samlede pensionsbidrag udgør 13,1 % af de pensionsgivende lønbeløb. Egetbidraget udgør 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

*Stk. 5.*

For deltidsbeskæftigelse, som er berettiget til pension, er betalt merarbejde pensionsgivende. Pensionen beregnes af de pensionsgivende lønbeløb.

*Stk. 6.*

Teatret indbetaler pensionsbidraget til Pension Danmark.

## § 11. ARBEJDSSTID

*Stk. 1*

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 37 timer. Arbejdstiden fremgår af den til enhver tid gældende arbejdstidsplan. I dele af arbejdstidsplanen kan arbejdstiden overstige 37 timer om ugen, således at den gennemsnitlige arbejdstid i arbejdstidsplanen udgør 37 timer ugentlig.

Midlertidige ændringer i arbejdstidsplanen skal ske i samarbejde med tillidsrepræsentanten og skal som minimum varsles med 4x24 timer.

*Stk. 2.*

Mellem teatrets ledelse og tillidsrepræsentanten kan der indgås aftaler, der fraviger eller supplerer bestemmelserne i § 11, stk. 1 og 3 og § 12.

*Stk. 3.*

For hver fulde 37 timers normaltjeneste, der er udført i aften- og natperioden, ydes der 3 timers frihed. Ved tjeneste i aften- og natperioden forstås tjeneste påbegyndt kl. 16.00 eller senere og som strækker sig ud over kl. 17.00

I stedet for at blive afspadseret med 3 timer pr. præsteret 37 timers tjeneste i aften-/natperioden – når arbejdskraftsituationen tilsiger det – afregnes ved at yde et tillæg på 3/37 af timelønnen pr. times arbejde i aften-/natperioden. Dette sker under fornøden hensyntagen til den ansattes personlige forhold. Der kan lokalt optages drøftelse mellem den lokale repræsentant for 3F – transport-logistik og Byg Århus og teatret om behovet for afregning ved betaling.

*Stk. 4.*

Indtjent frihed i henhold til stk. 3 afspadseres time for time i form af hele arbejdsfri dage. Frihed skal være endelig afspadseret i løbet af det pågældende ferieår. Hvis dette ikke er sket, afregnes der med overarbejdsbetaling, jf. § 12.

*Stk. 5.*

For arbejde i forskudt tid ydes et ikke pensionsgivende tillæg pr. time for arbejde på hverdage i tiden mellem kl. 17 og 06 samt på lørdage, søn- og helligdage efter følgende satser (grundbeløb pr. 31.3.2012):

For arbejde mandag-fredag mellem kl. 17 og kl. 06 25,65 kr. pr. time.

For arbejde på lørdage mellem kl. 14 og kl. 17 30,45 kr. pr. time.

For arbejde på lørdage mellem kl. 17 og kl. 24

For arbejde på søn- og helligdage mellem kl. 00 og kl. 24 56,10 kr. pr. time.

## § 12. OVERARBEJDE

*Stk. 1.*

Arbejde ud over den ved tjenesteskemaet fastlagte daglige arbejdstid betragtes som overarbejde.



*Stk. 2.*

For overarbejde ydes der overarbejdstillæg.

*Stk. 3.*

For timer, for hvilke der betales overarbejdstillæg, kan der ikke ydes tillæg i henhold til § 11, stk. 5 om arbejde i forskudt tid.

*Stk. 4.*

Overarbejdstillægget udgør 50 % af timelønnen, der beregnes som 1/1924 af den pågældendes løn efter §§ 4-7.

*Stk. 5.*

Der udbetales ikke overarbejdstillæg for arbejde, som ligger ud over 37 timer ugentligt, hvis disse timer ligger inden for den fastsatte arbejdstid.

*Stk. 6.*

For overarbejde på lørdage, søn- og helligdage samt skemalagte fridage betales for mindst 4 timer, dog undtaget almindelig mødeaktivitet, der medtælles med den faktiske arbejdstid.

*Stk. 7.*

Overarbejde afspadseres med tillæg efter stk. 4. Afspadseringstidspunktet aftales mellem leder og medarbejder og varsles med min. 6 dage. Afspadseringen henlægges som hovedregel i forbindelse med sommerferien. Dog kan såvel scenefunktionæren som teatret forlange afspadseringen afviklet senest 3 måneder efter opsparede timer.

*Stk. 8.*

Overarbejde kan afregnes ved betaling i stedet for at blive afspadseret, når arbejdskraftsituationen på arbejdspladsen tilsiger det. Dette sker under fornøden hensyntagen til den ansattes personlige forhold. Der kan lokalt optages drøftelse mellem den (lokale) repræsentant for 3F Transport, Logistik & Byg i Århus og teatrets ledelse om behovet for afregning ved betaling.

*Stk. 9.*

Ændringer i de tilrettelagte prøver, der medfører overarbejde, skal varsles dagen i forvejen og bekendtgøres senest ved normal arbejdstids ophør.

*Stk. 10.*

Forlanges i øvrigt overarbejde udført på en lørdag eller før normal arbejdstids begyndelse, skal dette meddeles scenefunktionæren inden normal arbejdstids ophør den foregående dag.

*Stk. 11.*

Hvis de i stk. 9 og 10 nævnte varsler ikke er givet, betales 1 overarbejds-time ekstra.

§ 13. TURNÉ M.V.

*Stk. 1.*

De ansatte er pligtige til at udføre deres arbejde dels inden for Aarhus Teaters samlede bygningskompleks, dels i de af Aarhus Teater lejede lokaler uden for denne bygning.

*Stk. 2.*

For arbejde uden for ovennævnte lokaliteter, herunder turnéer og lignende, garanteres der de ansatte et vederlag, svarende til det vederlag, de oppebærer på Aarhus Teater for arbejde til normal arbejdstid, hvortil kommer overarbejdspenge efter normal takst samt time- og dagpenge efter de for tjenestemænd gældende regler.

Der ydes de ansatte befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge efter de for statens tjenestemænd gældende regler. (Tjenesterejseaftalen)

§ 14. JULE- OG NYTÅRSAFTENS DAG

*Stk. 1.*

Jule- og nytårsaftensdag er hele fridage.

Jule- og nytårsaftensdag kan kun presserende arbejde kræves udført og betales da som overarbejde.

§ 15. BARNES 1. OG 2. SYGEDAG

*Stk. 1*

Teatret kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af sygt barn på barnets 1. og 2. sygedag, når:

1. hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt
2. forholdene på tjenestestedet (teatret) tillader det
3. barnet er under 18 år og
4. barnet er hjemmeværende

*Stk. 2.*

Den ansatte får under tjenestefriheden en løn, der svarer til den løn, som den ansatte ville have fået under sygdom. I grundlaget for beregningen af

løn i disse fraværssituationer indgår dog ikke visse fast påregnelige særlige ydelser, jf. Finansministeriets cirkulære af 1. december 2003.

Stk.3.

Ved misbrug kan teatret inddrage adgangen til tjenestefrihed efter stk.1 for den enkelte ansatte.

## § 16. OPSIGELSE

Funktionærlovens opsigelsesregler gælder. Bestemmelsen i lovens § 5, stk. 2 om afskedigelse med forkortet opsigelsesvarsel (120-dages-reglen) finder ikke anvendelse.

## § 17 LOKALE UOVERENSSTEMMELSER

Forinden en sag om lokal uenighed, om forståelsen eller anvendelsen af overenskomsten og tilhørende bilag indbringes for mæglingsmøde, jf. hovedaftalens § 7, skal der lokalt afholdes møde mellem repræsentanter for det enkelte teater og forbundets repræsentanter.

Såfremt en af parterne ønsker det, udarbejdes skriftlige mødereferater, som bør indeholde:

- 1) en præcis formulering af, hvad uenigheden drejer sig om,
- 2) hvem der deltog i mødet,
- 3) hvor og hvornår mødet fandt sted,
- 4) parternes stilling til uenigheden,
- 5) parternes underskrifter

Der kan ikke ved disse lokale forhandlinger træffes aftale, som generelt forringer overenskomstens bestemmelser.

## § 18 LOKALAFTALER

Mellem teatrets ledelse og tillidsrepræsentanten/den lokale afdeling af 3F kan der indgås aftaler, der fraviger eller supplerer overenskomstens bestemmelser.

Lokalaftaler kan opsiges til bortfald med et varsel på 3 måneder. Efter udløbet af den lokale aftale gælder bestemmelserne i nærværende overenskomst.

## § 19. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE

Se bilag 1 til overenskomsten.

### KAPITEL 3. TIMELØNNEDE

#### § 20. PERSONAFGRÆNSNING

*Stk. 1.*

Kapitlet omfatter ansatte, som

- 1) har en gennemsnitlig arbejdstid på under 8 timer om ugen, eller
- 2) er ansat til højst 1 måneds beskæftigelse.

#### § 21. LØN

*Stk. 1.*

Timelønnen beregnes i tiden kl. 06.00 - 17.00 som 1/1924 og i tidsrummet kl. 17.00 - 06.00 som 1/1820 af den til den pågældendes årsløn, jf. §§ 4- og 7.

*Stk. 2.*

Timelønnede kan ikke indkaldes til tjeneste under 2 timer.

*Stk. 3.*

Lønnen udbetales månedsvis bagud.

Betaling i henhold til bestemmelserne i § 12, kan opgøres og anvises efter samme regler som for månedslønnede.

#### § 22. TILLÆG

Der ydes timelønnede time- og dagpenge m.v. under turnéer og lignende efter reglerne i § 13.

#### § 23. PENSION

*Stk. 1.*

Der oprettes en pensionsordning for ansatte, som

- 1) er fyldt 21 år, og
- 2) har været beskæftiget i mindst 8 timer i gennemsnit pr. uge i 52 uger inden for de seneste 8 år på Aarhus Teater, Odense Teater, Aalborg Teater, Den Jyske Opera, Folketeatret, Nørrebro Teater, Betty Nansen Teatret, Aveny Teater samt Det Ny Teater regnet fra den 01-06-2002.

Når pensionsretten er opnået, indbetales pensionsbidrag uanset timetal.

Dokumentationspligten for forudgående ansættelse påhviler den ansatte.

*Stk. 2.*

Ansatte, som allerede har opnået ret til pension i henhold til §§ 9 og 10 ved tidligere ansættelse, omfattes straks af den relevante pensionsordning.

*Stk. 3.*

§ 9, stk. 4-7 og § 10, stk. 3-6 finder tilsvarende anvendelse.

## § 24. ARBEJDSTID

Arbejdstiden fastsættes efter aftale.

## § 25. OVERARBEJDSBETALING

Timelønnede oppebærer kun overarbejdsbetaling, hvis den, de afløser, eller det hold, de supplerer, oppebærer overtidsbetaling.

Overtidsbetalingen beregnes som anført i § 12.

## § 26. FRAVÆR VED GRAVIDITET, BARSEL, ADOPTION, OMSORG OG FAMILIEMÆSSIGE ÅRSAGER

Timelønnede er omfattet af reglerne i lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel m.v. samt §§ 1- 8 i Aftale af 12. juni 2007 mellem Finansministeriet og Centralorganisationerne om tjenestefrihed af familiemæssige årsager.

## § 27. OPSIGELSE OG SYGDOM

*Stk. 1.*

Timelønnede kan uden særligt forudgående varsel afskediges og kan selv sige op til arbejdstids ophør den pågældende dag.

*Stk. 2.*

Timelønnede oppebærer ikke løn under sygdom.

## § 28. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR TIMELØNNEDE

De ansatte er omfattet af § 19. øvrige ansættelsesvilkår for månedslønnede, bortset fra bestemmelserne om løn under barsel, samt løn under sygdom.

#### KAPITEL 4. OVERGANGS- OG IKRAFTTRÆDELSBESTEMMELSER

##### § 29. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

*Stk. 1.*

Denne overenskomst træder i kraft den **01-04-2015**

*Stk. 2.*

Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den **31-03-2018**.

*Stk. 3.*

Indtil der indgås en ny overenskomst, fastsættes lønnen som den løn der er gældende den dag, på hvilken overenskomsten bliver opsagt.

Dato den 22/2 2016

For Aarhus Teater

For Danske Teatres Fællesorganisation

For 3F – Transport, logistik og byg, Aarhus

## BILAG 1: ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE

Oversigt over de supplerende aftaler (Amtsrådsforeningens Personaleadministrative Vejledninger – APV) der har været gældende forud for 01-04-08.

Det fremgår af oversigten hvilke APVer der fortsat er gældende efter d. 01-04-15 (i den ordlyd aftalerne havde pr. 31. marts 2008) og hvor disse supplerende regelsæt enten er aftalt at udgå eller er erstattet af statslige aftaler og cirkulærer.

APV nr	APV navn	Supplerende aftaler på Statens område der træder i stedet for den nævnte APV	Kommentarer
11.21.1	Ansættelsesbreve	Cirk.nr 62 af 14.6.2002 + Aftale af 29. maj 2002 mellem Finansministeriet og Centralorg samt evt. ændringer som følge af OK 08.	APV udgået pr. 01-04-08
21.03.1	Lønninger	Lønjusteringsaftalen samt evt. ændringer som følge af OK 08  Cirk.nr. 169 af 25.11.1997 vedr. grundbeløbsniveau	APV udgået pr. 01-04-08
11.14.1	Resultatløn		APV udgået pr. 01-04-11
11.13.	Beskæftigelsesanciennitet		APV udgået pr. 01-04-08
21.07.1	Midlertidig tjeneste i højere stilling (funktion)		Udgået pr. 01-04-2008
11.12.1	Lønberegning / lønfradrag	Cir nr. 6300 af 24.5.1985	APV udgået pr. 01-04-08
21.15.1	Åremålsansættelse	Cirk.nr. 188 af 7.11.2001 samt evt. ændringer som følge af OK 08	APV udgået pr. 01-04-11
11.25.1	Supplerende pension		APV udgået pr. 01-04-11
11.15.1	Opsamlingsordningen		APV udgået pr. 01-04-11
11.11.1	Gruppeliv		APV udgået pr. 01-04-11
11.05.0	Tilrettelæggelse af arbejdstid	Aftale af 18. juli 2003 mellem Finansministeriet og Centralorganisationerne vedrørende implementering af arbejdstidsdirektivet. Cirkulære nr. 91 af 18/07/2003	APV udgået pr. 01-04-11
11.05.2	Decentrale arbejdstider		APV udgået pr. 01-04-11
11.28.1	Deltidsarbejde	Aftale af 2. september 1999 mellem CFU og Finansministeriet vedrørende implementering af deltidsdirektivet. Cirkulære nr. 134	APV udgået pr. 01-04-11



11.27.1	Tidsbegrænset ansættelse	Lov om tidsbegrænset ansættelse Lov nr. 370 af 28.5.2003 samt gældende aftaler mellem CFU og Finansministeriet vedrørende tidsbegrænset ansatte	APV udgået pr. 01-04-11
11.17.1	Konvertering af ulempe- petillæg		APV udgået pr. 01-04-11
11.04.1	Ferie	Ferieaftalen af 9. november 2005 Cirkulære om ferieaftalen + Ferievejledningen samt evt. ændringer som følge af OK 08	APV udgået pr. 01-04-08
11.09.2	Aftale om fravær af familiemæssige årsager (Barsel mv.)	Aftale af 9. juni 2008 vedrørende barsel, adoption og omsorgsdage (Cirkulære af 9. juni 2008)  Cirkulære af 10. juni 2008 om tjenestefrihed af familiemæssige årsager (barns 1. og 2. sygedag)	APV udgået pr. 01-04-08
11.30.1	Tjenestefrihed uden løn	Bekendtgørelse om ret til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål. Bek. Nr. 518 af 03/07/1991	APV udgået pr. 01-04-11
11.22.1	Seniorpolitik		Gælder fortsat, men drøftes i perioden i forhold til hvad der fremover skal gælde
21.14.1	Befordringsgodtgørelse	Statens Tjenesterejseaftale	APV udgået pr. 01-04-11
11.16.2	Kompetenceudvikling		Gælder fortsat, men drøftes i perioden i forhold til hvad der fremover skal gælde
11.08.1	Socialt Kapitel	Cirk.nr 25022 af 14.6.1997 med eventuelle ændringer som følge af OK08	APV udgået pr. 01-04-08
11.24.1	Virksomhedsoverenskomster		Udgået pr. 01-04-2008
21.04.2	Retstviftaftalen	Bestemmelse om løsning af lokale uoverensstemmelser samt gældende hovedaftale	Udgået pr. 01-04-2008
11.06.1 (gammel)	SU og tillidsrepræsentanter	Cirk. nr. 08-323-9 Aftale af 30. september 2008 om tillidsrepræsentanter i staten m.v.  Cirkulære nr. 08-711-5 Aftale af 8. maj 2008 Aftale om samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner.	APV udgået pr. 01-04-11
11.06.2 (Ny)	MED og tillidsrepræsentanter	Cirk. nr. 08-323-9 Aftale af 30. september 2008 om tillidsrepræsentanter i staten m.v.  Cirkulære nr. 08-711-5 Aftale af 8. maj 2008 Aftale om samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner.	APV udgået pr. 01-04-11
11.06.5	Aftale om midlertidige tværgående samarbejdsudvalg		Udgået pr. 01-04-2008
	Sammenhængende personalepolitisk drøftelse		Udgået pr. 01-04-2008